Formation inter-entreprise (groupée)



Formation Ciel Associations Evolution

Objectifs de la formation

A l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure de gérer ses adhérents, cotisations, activités, matériels et de tenir sa compatbilité en dépenses/recettes.

Lieu

A distance (préféré) ou dans nos locaux.

Durée

1 jour (7 heures).

Public concerné

Utilisateurs de Ciel Associations Evolution.

Prérequis

- Bonnes connaissances en gestion des associations. Connaissance et pratique de la comptabilité.
- Connaissance et pratique de la facturation.
- Utilisation courante de l'environnement Windows.

Matériel et logiciel

Chaque participant doit disposer d'un ordinateur équipé du logiciel qui fait l'objet de la formation. Pour les formations à distance chaque participant doit également disposer d'une connexion Internet et d'un téléphone ou d'un ordinateur équipé d'un micro/hautparleurs (micro-casque recommandé). La solution de visio-conférence que nous utilisons permet de suivre la formation depuis n'importe où, que ce soit en télé-travail ou depuis l'un des sites de son entreprise. Les appels téléphoniques sont gratuits depuis 34 pays, les appels internet sont totalement gratuits.

Support de cours

- Pédagogie active et participative.
- Support de cours remis en fin de session

Plan de formation

Créer et paramétrer le dossier

- Créer les coordonnées de l'association
- Définir les dates d'exercice et la période d'activité.
- · Codifier les bases et les pièces

Enregistrer les bases

- Renseigner les tables (TVA, TPF, modes de règlement, autres listes).
- Enregistrer les données (membres, activités, cotisations, postes comptables).

Gérer les dépenses/recettes

- Enregistrer et encaisser les cotisations.
- Enregistrer et encaisser les activités.Enregistrer les dépenses associatives.

Suivre l'activité

- Consulter les tableaux de bord.
- Suivre et analyser l'activité.
- · Editer les statistiques

Travailler sur les listes

- Trier et rechercher les informations.
- Personnaliser et éditer les colonnes affichées.

Effectuer les traitements périodiques

- Transférer vers Ciel Compta (ou vers une autre application).
- Etablir les convocations aux assemblées générales

Personnaliser les documents

- · Modifier les colonnes affichées

Exploiter les utilitaires

- · Sauvegarder et restaurer les dossiers.
- Contrôler les données.
- Importer ou exporter les données.

eSolution

Immeuble 19 Les Nouveaux Horizons 78990 Elancourt

Tel: +33 1 85 40 18 00

Web: www.compta-paye-gestion.fr Email: infos@compta-paye-gestion.fr



